



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**MINISTRIA E SHËNDETËSISË DHE MBROJTJES SOCIALE
OPERATORI I SHËRBIMEVE TË KUJDESIT SHËNDETËSOR
DREJTORIA QENDRORE**

NJOFTIM PËR PUNËSIM

DREJTORIA RAJONALE OSHKSH TIRANË

Drejtoria Qendrore e Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor, në mbështetje dhe zbatim të Ligjit nr. 7961, datë 12.07.1995 “Kodi i Punës së Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar, të VKM nr. 419, datë 04.07.2018 “Për krijimin, mënyrën e organizimit dhe të funksionimit të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor”, “Rregullores së Brendshme për Mënyrën e Funksionimit dhe Organizimit të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor” miratuar me Urdhër nr. 18, datë 17.01.2019 të Ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale si dhe në zbatim të Udhëzimit nr. 673, datë 02.10.2019 “Për procedurat e punësimit të punonjësve të administratës në OSHKSH, Spitalet Rajonale/Bashkiake dhe NJVKSH” të Ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, njofton shpalljen e 1 (një) vendi të lirë në pozicionin si vijon:

DREJTORIA RAJONALE OSHKSH TIRANË

DREJTORIA E SHËRBIMIT PARËSOR

SEKTORI I INFORMACIONIT, PLANIFIKIMIT DHE MONITORIMIT TË SHËRBIMIT PARËSOR

Pozicioni: Specialist (1) punonjës

Arsimi:

Arsim i Lartë, Mjekësi e Përgjithshme/ Shëndet Publik. Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave, sipas legjislacionit në fuqi.

Përvoja:

Preferohet të ketë përvoja të mëparëshme pune në këtë fushë.

Njohuri dhe aftësi:

Njohuri shumë të mira në fushën e shëndetit publik dhe edukimit shëndetësor. Aftësi për të vendosur prioritete dhe rrespektuar afate. Bashkëpunues me të gjitha livelet/ sektorët e drejtorisë.

Personat e interesuar duhet të dorëzojnë CV dhe dokumentacionin përkatës si vijon:

Kërkesë personale për pozicionin ku do të aplikojë

Curriculum vitae

Kartën e identitetit/pasaporte (kopje)

Diploma e shkollës (kopje e noterizuar)
Listë notash (kopje e noterizuar)
Studime shtesë (master profesional/shkencor)
Trajnime dhe dëshmi të tjera kualifikimesh
Dëshmi të njohjes së gjuhëve të huaja
Libreze pune (kopje e plotë e saj) (nëse ka)
Referencë nga punëdhënësi i mëparshëm (nëse ka)
Vërtetim dëshmie penaliteti
Raporti i aftësisë për punë

Aplikimet pranohen nga data 05.02.2020 deri më datë 12.02.2020, përfshirë të dyja këto data.

Depozitimi i aplikimeve do të bëhet pranë zyrës së Burimeve Njerëzore të Drejtorisë Rajonale të OSHKSH sipas një formati i cili parashkruan të gjithë dokumentacionin në dosje të aplikantit dhe firmoset nga specialist që merr në dorëzim kërkesën dhe aplikanti.

Procesi i rekrutimit përmban tre faza vlerësimi nga Komisioni i Vlerësimit:

- 1.Vlerësimi i dosjes
- 2.Vlerësimi me shkrim
- 3.Vlerësimi i intervistës me gojë

Pas përfundimit të afatit të aplikimit, Komisioni i Vlerësimit shqytron paraprakisht dosjet e kandidatëve duke kaluar për fazat e mëtejshme kandidatët të cilat përmbushin kriteret e përcaktuara.

Lista emërore e kandidatëve, do të shpallet pranë institucionit përkatës fazë pas faze, si dhe kandidatët do të njoftohen në formën e dakortësuar me email personal dhe/ose me sms në numrin e telefonit të vendosur në CV.

Në përfundim të tre fazave, shumatorja e pikëve (100 pikë) përcakton listën e fituesve sipas pozicionit të shpallur.

Çdo kandidat ka të drejtën për ankimim të procedurës jo më vonë se 48 orë nga shpallja e listës me kandidatët e përzgjedhur. Ankimimi depozitohet me shkrim pranë Institucionit Shëndetësor ku është kryer aplikimi për vendin e lirë të punës.

Spektori i Administrimit të Burimeve Njerëzore është struktura përgjegjëse për ndjekjen dhe zbatimin e procedurave të rekrutimit dhe hartimin dhe arkivimin e dokumentacionit përkatës.

**DREJTORIA E FINANCËS DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE
SEKTORI I ADMINISTRIMIT TË BURIMEVE NJERËZORE**



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**MINISTRIA E SHËNDETËSISË DHE MBROJTJES SOCIALE
OPERATORI I SHËRBIMEVE TË KUJDESIT SHËNDETËSOR
DREJTORIA QENDRORE**

NJOFTIM PËR PUNËSIM

DREJTORIA RAJONALE OSHKSH TIRANË

Drejtoria Qendrore e Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor, në mbështetje dhe zbatim të Ligjit nr. 7961, datë 12.07.1995 “Kodi i Punës së Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar, të VKM nr. 419, datë 04.07.2018 “Për krijimin, mënyrën e organizimit dhe të funksionimit të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor”, “Rregullores së Brendshme për Mënyrën e Funksionimit dhe Organizimit të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor” miratuar me Urdhër nr. 18, datë 17.01.2019 të Ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale si dhe në zbatim të Udhëzimit nr. 673, datë 02.10.2019 “Për procedurat e punësimit të punonjësve të administratës në OSHKSH, Spitalet Rajonale/Bashkiake dhe NJVKSH” të Ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, njofton shpalljen e 1 (një) vendi të lirë në pozicionin si vijon:

DREJTORIA RAJONALE OSHKSH TIRANË

DREJTORIA E FINANCAVE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE

SEKTORI I FINANCËS

Pozicioni: Specialist finance (1) punonjës

Arsimi:

Arsim i Lartë, Financë. Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave, sipas legjislacionit në fuqi.

Përvoja:

Preferohet të ketë përvoja të mëparëshme pune në këtë fushë.

Njohuri dhe aftësi:

Njohuri shumë të mira të procedurave administrative. Njohuri shumë të mira të paketës Microsoft Office si dhe të procedurave dhe të legjislacionit në fuqi që rregullon financat e sektorit publik. Njohuri shumë të mira të standarteve kombëtare të kontabilitetit si dhe të programeve kompjuterike financiare, njohës i mirë i ligjit të menaxhimit financiar. Të jetë i komunikueshëm dhe i aftë të punoj në grup. I aftë të përmbush me korrektësi dhe në kohë detyrat e ngarkuara.

Personat e interesuar duhet të dorëzojnë CV dhe dokumentacionin përkatës si vijon:

Kërkesë personale për pozicionin ku do të aplikojë

Curriculum vitae
Kartën e identitetit/pasaporte (kopje)
Diploma e shkollës (kopje e noterizuar)
Listë notash (kopje e noterizuar)
Studime shtesë (master profesional/shkencor)
Trajnime dhe dëshmi të tjera kualifikimesh
Dëshmi të njohjes së gjuhëve të huaja
Libreze pune (kopje e plotë e saj) (nëse ka)
Referencë nga punëdhënësi i mëparshëm (nëse ka)
Vërtetim dëshmie penaliteti
Raporti i aftësisë për punë

Aplikimet pranohen nga data 05.02.2020 deri më datë 12.02.2020, përfshirë të dyja këto data.

Depozitimi i aplikimeve do të bëhet pranë zyrës së Burimeve Njerëzore të Drejtorisë Rajonale OSHKSh Tiranë sipas një formati i cili parashkruan të gjithë dokumentacionin në dosje të aplikantit dhe firmoset nga specialist që merr në dorëzim kërkesën dhe aplikanti.

Procesi i rekrutimit përmban tre faza vlerësimi nga Komisioni i Vlerësimit:

- 1.Vlerësimi i dosjes
- 2.Vlerësimi me shkrim
- 3.Vlerësimi i intervistës me gojë

Pas përfundimit të afatit të aplikimit, Komisioni i Vlerësimit shqytron paraprakisht dosjet e kandidatëve duke kaluar për fazat e mëtejshme kandidatët të cilat përmbushin kriteret e përcaktuara.

Lista emërore e kandidatëve, do të shpallet pranë institucionit përkatës fazë pas faze, si dhe kandidatët do të njoftohen në formën e dakortësuar me email personal dhe/ose me sms në numrin e telefonit të vendosur në CV.

Në përfundim të tre fazave, shumatorja e pikëve (100 pikë) përcakton listën e fituesve sipas pozicionit të shpallur.

Çdo kandidat ka të drejtën për ankimim të procedurës jo më vonë se 48 orë nga shpallja e listës me kandidatët e përzgjedhur. Ankimimi depozitohet me shkrim pranë Institucionit Shëndetësor ku është kryer aplikimi për vendin e lirë të punës.

Spektori i Administrimit të Burimeve Njerëzore është struktura përgjegjëse për ndjekjen dhe zbatimin e procedurave të rekrutimit dhe hartimin dhe arkivimin e dokumentacionit përkatës.

**DREJTORIA E FINANCËS DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE
SEKTORI I ADMINISTRIMIT TË BURIMEVE NJERËZORE**